

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ Τ.Ε.Ι. ΣΕΡΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 Εισαγωγικά

Ο παρών Ενιαίος Κανονισμός των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Τ.Ε.Ι. Σερρών ρυθμίζει το θεσμικό πλαίσιο του Ιδρύματος για την λειτουργία των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων του, με βάση τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ιδρύματος στον οποίο και ενσωματώνεται.

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Αντικείμενο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) των Τμημάτων είναι η παραγωγή και η μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών, λειτουργικών εργαλείων, και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα..
2. Οι στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στις Επιστήμες που θεραπεύουν τα Τμήματα του Τ.Ε.Ι. Σερρών, είναι:
 - Η προαγωγή των γνώσεων στα συγκεκριμένα αντικείμενα.
 - Η ανάπτυξη της έρευνας στις συναφείς επιστημονικές περιοχές των Προγραμμάτων.
 - Η παραγωγή επιστημόνων ικανών να ακολουθήσουν την ακαδημαϊκή σταδιοδρομία.
 - Η κάλυψη των αναγκών σε μεταπτυχιακό επίπεδο για εκπαιδευμένα στελέχη επιχειρήσεων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.
 - Η παροχή των απαραίτητων υψηλού επιπέδου γνώσεων για αποδοτικό και αποτελεσματικό έλεγχο των ανθρωπίνων και οικονομικών πόρων.
 - Η καλλιέργεια σε επαγγελματικά στελέχη επιχειρήσεων του ενδιαφέροντος και της κατανόησης του ολοένα πιο πολύπλοκου και δυναμικού διεθνούς παραγωγικού περιβάλλοντος.
 - Η προετοιμασία στελεχών ικανών να προωθήσουν την ανάπτυξη των ελληνικών επιχειρήσεων τόσο στο εσωτερικό, όσο και στο εξωτερικό.
 - Η κατάρτιση στελεχών για τη δημόσια διοίκηση και τους από το Κράτος εξαρτώμενους οργανισμούς και υπηρεσίες.
3. Η φιλοσοφία των Π.Μ.Σ. είναι να εξασφαλίσουν για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές σταθερά θεμέλια, γνώσεις, μεθόδους και βασικές αρχές που θα

τους καταστήσουν ικανούς για συνεχή εκμάθηση, ανάπτυξη και βελτίωση των ικανότητων τους. Βασιζόμενοι σ' αυτήν τη φιλοσοφία, οι διδάσκοντες θα χρησιμοποιούν διάφορες μεθόδους και εργαλεία, που θα περιλαμβάνουν βασική, εφαρμοσμένη και τεχνολογική έρευνα, μελέτες περιπτώσεων, καθώς και προσομοιώσεις ή οποιοδήποτε άλλο σύγχρονο εργαλείο ώστε να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις αυτές.

Είναι ευνόητο ότι στα Π.Μ.Σ., δημιουργείται η υποχρέωση σε όλους τους συντελεστές λειτουργίας τους να πρυτανεύει το κριτήριο της ποιότητας σε κάθε μορφή δραστηριότητας. Συνεπώς, η ποιότητα και η συνεχής βελτίωσή της θα πρέπει να διακρίνουν τα προγράμματα σπουδών, δηλαδή τα μαθήματα και τον τρόπο διδασκαλίας τους, τις σχέσεις των διδασκόντων με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, τις σχέσεις με τα άλλα Τμήματα και τις υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι. Σερρών, τη γραμματειακή υποστήριξη και τις σχέσεις συνεργασίας για έρευνα και άλλες εκδηλώσεις με ιδιωτικές επιχειρήσεις αλλά και οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

Τα Π.Μ.Σ. των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Σερρών οδηγούν στην απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.), στις κατευθύνσεις που ορίζονται από τα Τμήματα.

Οι προϋποθέσεις για την απονομή των Μεταπτυχιακών Διπλωμάτων Ειδίκευσης με τις λεπτομέρειες που αφορούν την λειτουργία των Π.Μ.Σ. περιγράφονται αναλυτικά στο εγκεκριμένο Πρόγραμμα Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ. του οικείου Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΕΓΚΡΙΣΗ Π.Μ.Σ. ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ- ΚΟΙΝΑ Π.Μ.Σ. ΜΕΤΑΞΥ ΗΜΕΔΑΠΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ Α.Ε.Ι.

1. α) Τα Π.Μ.Σ. καταρτίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του οικείου Τμήματος που διαθέτει την απαραίτητη κτιριακή-υλικοτεχνική υποδομή και το απαραίτητο διδακτικό και λοιπό προσωπικό και υποβάλλονται για έγκριση στη Σ.Ε.Σ. του Ιδρύματος.
β) Στο Π.Μ.Σ. μπορεί να μετέχουν περισσότερα του ενός Τμήματα του ίδιου ή άλλων Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένα ερευνητικά Ιδρύματα της ημεδαπής. Στην περίπτωση διατμηματικού ή διιδρυματικού Π.Μ.Σ. το πρόγραμμα καταρτίζεται από όλα τα συνεργαζόμενα Τμήματα και εγκρίνεται από τις Σ.Ε.Σ. των οικείων Ιδρυμάτων. Στην περίπτωση διατμηματικού ή διιδρυματικού Π.Μ.Σ. καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων το οποίο εγκρίνεται από

τις οικείες Σ.Ε.Σ. των οικείων Ιδρυμάτων και στο οποίο καθορίζονται πλην των άλλων ο υποχρεώσεις κάθε Τμήματος, θέματα του διδακτικού προσωπικού και μεταπτυχιακών φοιτητών, ο αριθμός των μελών της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής (Ε.Δ.Ε.) στην οποία εκπροσωπείται κάθε Τμήμα, η διαδικασία εκλογής Διευθυντή ο οποίος είναι μέλος της Ε.Δ.Ε. και γενικά κάθε θέμα που κρίνεται αναγκαίο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Μέλη της Ε.Δ.Ε. ορίζονται κατά προτίμηση μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. αντίστοιχου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

γ) Το Τ.Ε.Ι. Σερρών μπορεί να συνεργάζεται με αναγνωρισμένα ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής για την οργάνωση και λειτουργία κοινών Π.Μ.Σ. για χορήγηση Μ.Δ.Ε. Για τα κοινά αυτά Π.Μ.Σ. καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) μεταξύ των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων, στο οποίο καθορίζονται το αντικείμενο του προγράμματος, η διάρκεια της συνεργασίας, οι πηγές χρηματοδότησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα, η μετακίνηση του διδακτικού προσωπικού ή των φοιτητών, η χορήγηση ενιαίου τίτλου ή χωριστού τίτλου από κάθε ίδρυμα, ο τύπος του χορηγούμενου τίτλου, η συγκρότηση συντονιστικού οργάνου με αρμοδιότητες αντίστοιχες αυτών της ειδικής διατμηματικής επιτροπής των διδρυματικών προγραμμάτων της ημεδαπής, η γλώσσα ή οι γλώσσες διδασκαλίας ή συγγραφής και κάθε άλλο θέμα που κρίνεται αναγκαίο σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο της νομοθεσίας που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές κάθε συνεργαζόμενης χώρας.

δ) Κάθε Π.Μ.Σ. καταλήγει στην απονομή Μ.Δ.Ε. και διαρκεί τουλάχιστον ένα πλήρες ημερολογιακό έτος. Εφόσον προβλέπεται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία μπορεί να αντικαθίσταται με άλλον πρόσφορο επιστημονικό τρόπο που κρίνεται τεκμηριωμένα ότι ισοδυναμεί με την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

ε) Ο ανώτατος χρόνος απόκτησης Μ.Δ.Ε. ορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης μέχρι δώδεκα (12) μήνες με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.

στ) Σε περίπτωση λειτουργίας Π.Μ.Σ. μερικής φοίτησης, η διάρκειά του πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά ένα εξάμηνο μεγαλύτερη από αυτή των Π.Μ.Σ. πλήρους φοίτησης.

ζ) Για την απονομή Μ.Δ.Ε. απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το οικείο πρόγραμμα μαθήματα, σε συνδυασμό με τη συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο πρόγραμμα και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

2. Το Σχέδιο Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία που εξετάζονται από τη Σ.Ε.Σ.:
- α) Το αντικείμενο και το σκοπό του προγράμματος.
 - β) Το είδος των μεταπτυχιακών τίτλων που απονέμονται.
 - γ) Τις κατηγορίες των πτυχιούχων που γίνονται δεκτές.
 - δ) Τη χρονική διάρκεια για τη χορήγηση των τίτλων.
 - ε) Τα μαθήματα, τη γλώσσα διδασκαλίας, τη διδακτική και ερευνητική απασχόληση των μεταπτυχιακών φοιτητών, τις πρακτικές ασκήσεις και κάθε άλλου είδους δραστηριότητα, καθώς και τις πιστωτικές μονάδες σύμφωνα με το ισχύον ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.
 - στ) Τον αριθμό των μεταπτυχιακών φοιτητών, τις δυνατότητες και τις ανάγκες του οικείου Τμήματος σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του προγράμματος.
 - ζ) Τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και αναλυτικά το κόστος της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής, της λειτουργίας και τις πηγές χρηματοδότησής του.
 - η) Την έκθεση αξιολόγησης σύμφωνα με την παρ. 2του άρθρου 1 του παρόντος νόμου.
3. Η τελική έγκριση του Π.Μ.Σ. γίνεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μόνο επί των στοιχείων στ', ζ' και η' του προγράμματος ασκεί ο Υπουργός Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ουσιαστικό έλεγχο.
Με πρόταση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος και έγκριση της Σ.Ε.Σ. μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.
4. Το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων χρηματοδοτεί κατά προτεραιότητα Π.Μ.Σ., τα οποία εντάσσονται στο πλαίσιο επιστημονικών τομέων προτεραιότητας, που έχουν καθορισθεί με αποφάσεις του Υπουργού Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, για την προώθηση θεμάτων εθνικού ενδιαφέροντος ή στρατηγικής σημασίας, την προστασία του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, την ενίσχυση των ανθρωπιστικών σπουδών, την ικανοποίηση κοινωνικών και οικονομικών αναγκών ή άλλων λόγων εθνικών προτεραιοτήτων. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, καθορίζονται επίσης εκάστοτε η διαδικασία, οι όροι και οι προϋποθέσεις χορήγησης κάθε επί μέρους χρηματοδότησης.

ΑΡΘΡΟ 5
ΔΙΑΡΚΕΙΑ Π.Μ.Σ.

1. Η διάρκεια λειτουργίας ενός Π.Μ.Σ. είναι το πολύ οκτώ (8) έτη και προβλέπεται στην εγκριτική υπουργική απόφαση. Το αργότερο το τελευταίο εξάμηνο του χρόνου λειτουργίας του, με απόφαση της Σ.Ε.Σ. μετά από πρόταση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, μπορεί να ζητείται παράταση της λειτουργίας του για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που καθορίζεται κάθε φορά με την ίδια απόφαση.
2. Για την έκδοση της υπουργικής απόφασης παράτασης του Π.Μ.Σ., πρέπει να έχει προηγηθεί απαραίτητα αξιολόγηση του προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 3 του νόμου Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148/τ.Α/16-7-2008). Στην περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί η αξιολόγηση για λόγους αντικειμενικούς, η λειτουργία του Π.Μ.Σ. μπορεί να παρατείνεται το πολύ για ένα (1) ακόμη έτος, μετά από ειδική έκθεση του Διευθυντή του προγράμματος, με την οποία γίνεται συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε και αναφέρονται ο βαθμός ικανοποίησης των στόχων που είχαν τεθεί, οι λόγοι που επιβάλλουν την παράτασή του, η βιωσιμότητά του και γενικά στοιχεία που αιτιολογούν την αναγκαιότητα της παράτασης.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

6.1 Γενικά

Τα Π.Μ.Σ. λειτουργούν με τα διοικητικά όργανα που προβλέπει ο Ν. 3685/2008, για τις μεταπτυχιακές σπουδές στα Ελληνικά Α.Ε.Ι. και τα Προεδρικά Διατάγματα που έχουν δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σχετικά με την έγκριση και λειτουργία των συγκεκριμένων μεταπτυχιακών προγραμμάτων.

Για την λειτουργία των Π.Μ.Σ., αρμόδιο όργανο για κάθε θέμα διοικητικού ή οργανωτικού χαρακτήρα που σχετίζεται με τα Π.Μ.Σ. είναι η Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Σ.Ε.Σ.) του Τ.Ε.Ι. Σερρών, η οποία περιλαμβάνει τα μέλη Ε.Π. που με οποιαδήποτε ιδιότητα είναι μέλη της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. και δύο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών, εφόσον υπάρχουν στο Ίδρυμα.

Ο Αντιπρόεδρος Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του Τ.Ε.Ι. Σερρών έχει την εποπτεία, τον έλεγχο και το γενικότερο συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών, σε επίπεδο Ιδρύματος.

6.2 Οργανωτική δομή των Προγραμμάτων

1. Την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των Π.Μ.Σ. έχουν οι Γενικές Συνελεύσεις Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) των Τμημάτων που λειτουργούν Π.Μ.Σ., οι οποίες απαρτίζονται από τα μέλη Ε.Π. των Γενικών Συνελεύσεων των Τμημάτων και από δύο (2) εκπροσώπους των

μεταπτυχιακών φοιτητών, εφόσον υπάρχουν. Οι Γ.Σ.Ε.Σ. των Τμημάτων είναι αρμόδιες για την κατάρτιση και εισήγηση προτάσεων για Π.Μ.Σ., τον ορισμό του Διευθυντή κάθε προγράμματος, τον ορισμό των μελών των Συντονιστικών Επιτροπών (Σ.Ε.), την συγκρότηση κατά περίπτωση διαφόρων επικουρικών επιτροπών, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που αφορά την λειτουργία των Π.Μ.Σ.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) απαρτίζεται από μέλη Ε.Π. των Τμημάτων, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό την καθημερινής λειτουργίας των Π.Μ.Σ.
3. Ο Διευθυντής κάθε Π.Μ.Σ. προεδρεύει της οικείας Συντονιστικής Επιτροπής, ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης και μπορεί να ασκεί τα καθήκοντά του με μερική απαλλαγή από τις διδακτικές του υποχρεώσεις. Σχετικά με το ύψος της απαλλαγής του Διευθυντή κάθε Π.Μ.Σ. εισηγείται η Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος και αποφασίζει το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Ο Διευθυντής κάθε Π.Μ.Σ. ανήκει στην βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή και είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η θητεία του Διευθυντή κάθε Π.Μ.Σ. μπορεί να ανανεώνεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος για δύο ακόμη συνεχόμενες θητείες.

4. Για την καλλίτερη οργάνωση και διεξαγωγή των Π.Μ.Σ., τα Τμήματα μπορούν με απόφαση των Γ.Σ.Ε.Σ να συγκροτήσουν επιμέρους επιτροπές υποβοήθησης του έργου τους, όπως π.χ.
 - α) Επιτροπή Επιλογής για την αξιολόγηση των φακέλων των υποψηφίων,
 - β) Συμβουλευτική Επιτροπή για την καθοδήγηση των υποψηφίων,
 - γ) Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης κλπ.
5. Η θητεία των εκπροσώπων των Τμημάτων στις Ειδικές Επιτροπές των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών ορίζεται από τις Γ.Σ.Ε.Σ. των Τμημάτων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων στις παραπάνω Επιτροπές υποδεικνύονται από τις Γενικές Συνελεύσεις Ειδικής Σύθεσης των οικείων Τμημάτων που λειτουργούν Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις, οι οποίες απαιτούνται και για τους εκπροσώπους στην Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που υπάρξει αδυναμία για την ανεύρεση των εκπροσώπων με βάση τα ανωτέρω, θα αποφασίζουν ανάλογα τα Τμήματα. Τα μέλη των επιτροπών αυτών μπορούν να έχουν μερική απαλλαγή, έως δύο (2) ώρες, από τα καθήκοντά τους μετά από εισήγηση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος και απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.

6.3 Γραμματεία των Π.Μ.Σ.

1. Σε κάθε Π.Μ.Σ. λειτουργεί Γραμματεία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος με επικεφαλής έμπειρο υπάλληλο, που θα επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος (εγγραφές φοιτητών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, αξιολογήσεις διδασκόντων, χορήγηση πτυχίων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, ενημέρωση για διάφορες υποτροφίες, τα δάνεια και για άλλα προγράμματα σπουδών, υποστήριξη σε εργαστήρια Η/Υ και στη βιβλιοθήκη κ.λπ.).
2. Τα καθήκοντα του επικεφαλής της Γραμματείας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος είναι να διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα, που αφορούν το διδακτικό προσωπικό, τους φοιτητές, το πρόγραμμα, τις επαφές με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα και να φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις του προγράμματος, υποστήριξη σε εργαστήρια Η/Υ και στη βιβλιοθήκη.
3. Στη Γραμματεία αυτή θα δύναται να προσλαμβάνονται υπάλληλοι με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου (ιδιωτικού δικαίου), εφόσον υπάρχουν ίδιοι πόροι του προγράμματος απ' όπου θα καταβάλλεται η αμοιβή τους, καθώς και οι ασφαλιστικές εισφορές κ.λπ.
4. Ο επικεφαλής της Γραμματείας προσλαμβάνεται με αντικειμενικές και αδιάβλητες διαδικασίες μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. με απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.
5. Τα αναγκαία προσόντα του επικεφαλής της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. καθορίζονται στον κανονισμό του Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος.
6. Χρέη γραμματείας του Π.Μ.Σ. μπορεί να εκτελεί και η γραμματεία του οικείου Τμήματος, εφόσον αυτό είναι χρονικά δυνατό και αποφασισθεί από την Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

7.1 Διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφίων

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τον χρόνο δημοσίευσης στον τύπο, στο Διαδίκτυο και στις ανακοινώσεις της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. σχετικής ανακοινώσεως προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους, που προσδιορίζει:

1. Τα απαραίτητα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στα Π.Μ.Σ.

2. Την προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών.
3. Την γενική διαδικασία αξιολόγησης υποψηφίων.
4. Τη διεύθυνση υποβολής δικαιολογητικών.
5. Τον αριθμό των θέσεων στο πρόγραμμα.
6. Το ύψος των διδάκτρων που ενδεχομένως θα καθορισθούν.

Η Γραμματεία των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις από υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές, προωθεί στην ειδική επιτροπή του Π.Μ.Σ. ή την Σ.Ε. το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό. Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, που τους αποστέλλει ή τους παραδίδει η Γραμματεία.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι:

1. Έντυπη αίτηση
2. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα
3. Επίσημο αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος (με την αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ εφόσον πρόκειται για τίτλο του εξωτερικού)
4. Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας
5. Δύο συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση από μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ (τα έντυπα των συστατικών επιστολών παραλαμβάνονται από τη Γραμματεία των Π.Μ.Σ.)
6. Αποδεικτικό Ξένης Γλώσσας επιπέδου όπως ορίζει το κάθε Τμήμα στο πρόγραμμά του.
7. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις, Διακρίσεις (εάν υπάρχουν)
8. Αποδεικτικά Επαγγελματικής Εμπειρίας (εάν υπάρχουν).
9. Ότι άλλο προβλέπεται από το οικείο Τμήμα.

Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα από τις αρμόδιες αρχές.

7.2 Κατηγορίες Πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί

1. Στα Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι κάτοχοι τίτλου Α.Ε.Ι της αλλοδαπής οφείλουν να προσκομίσουν την αναγνώριση του τίτλου τους από το ΔΟΑΤΑΠ. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται κυρίως με συνεκτίμηση των παρακάτω κριτηρίων, η επιλογή των οποίων γίνεται από την Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης του κάθε Τμήματος:

Τον γενικό βαθμό του πτυχίου, τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ., την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, και την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου.

2. Υποψηφιότητα μπορούν να θέσουν και τελειόφοιτοι φοιτητές, οι οποίοι θα έχουν

πάρει το πτυχίο τους πριν από την έναρξη των μαθημάτων και θα πληρούν όλες τις προϋποθέσεις.

7.3 Διαδικασία αξιολόγησης αιτήσεων υποψηφίων

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων, που μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες έχουν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, γίνεται από την ειδική επιτροπή του Τμήματος, που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. αξιολόγησης ή ελλείπει αυτής από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.
2. Η Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος καθορίζει με απόφασή της τον αριθμό των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών σε κάθε Π.Μ.Σ. καθώς και τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή την διεξαγωγή εξετάσεων και συνεντεύξεων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.
3. Σε περίπτωση ισοψηφίας υποψηφίων, εισάγονται όλοι οι ισοψηφήσαντες με τον τελευταίο ως υπεράριθμοι.
4. Σε κάθε Π.Μ.Σ. επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνεται δεκτός ένας υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και ένας αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

Οι ιδιαιτερότητες κάθε διαδικασίας επιλογής υποψηφίων σε ένα Π.Μ.Σ. ορίζονται από την Γ.Σ.Ε.Σ. του κάθε Τμήματος και περιλαμβάνονται αναλυτικά στο Πρόγραμμα Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ. των Τμημάτων.

ΑΡΘΡΟ 8 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

8.1 Δομή και Περιεχόμενο των Προγραμμάτων

1. Η φυσιογνωμία των προγραμμάτων διαμορφώνεται λαμβάνοντας υπόψη τις τάσεις της έρευνας και της επιστήμης στα αντίστοιχα γνωστικά πεδία, τις ανάγκες των στελεχών στην άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, τις γενικές προδιαγραφές των αντίστοιχων προγραμμάτων ελληνικών και αλλοδαπών Α.Ε.Ι. αλλά και από την ανάγκη τα περιεχόμενα και η έμφαση στα προγράμματα να αντιστοιχούν στα χαρακτηριστικά της ελληνικής κοινωνίας. Για το λόγο

αυτό τα Π.Μ.Σ. αποτελούνται από τα παρακάτω:

- α. Υποχρεωτικά Μαθήματα ή Κορμού,
- β. Μαθήματα επιλογής ή Κατεύθυνσης και
- γ. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

2. Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος:

Το κάθε Τμήμα ορίζει στον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ τον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων, τον οποίο θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής.

Η παρακολούθηση και εξέταση των ανωτέρω μαθημάτων γίνεται στα αρχικά εξάμηνα του προγράμματος. Κατά τη διάρκεια του τελευταίου εξαμήνου ο φοιτητής υποχρεούται να συγγράψει τη διπλωματική του εργασία, εφ' όσον έχει περάσει όλα τα μαθήματα των πρώτων εξαμήνων.

Υπάρχει η δυνατότητα να λειτουργήσουν Π.Μ.Σ. μερικής φοίτησης με μεγαλύτερη διάρκεια σε αριθμό εξαμήνων, ανάλογα με τη σχετική έγκριση του Π.Μ.Σ. Τα απονεμόμενα μεταπτυχιακά διπλώματα ειδίκευσης στα ΠΜΣ μερικής ή πλήρους φοίτησης είναι ισοδύναμα.

3. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα ισοδυναμεί με αριθμό διδακτικών μονάδων (μονάδες ECTS), ο οποίος καθορίζεται από την Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος ενώ το ίδιο συμβαίνει και με την διπλωματική εργασία, η οποία ισοδυναμεί επίσης με συγκεκριμένο αριθμό διδακτικών μονάδων. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα απονέμεται μετά την επιτυχή συμπλήρωση του αριθμού διδακτικών μονάδων που το Τμήμα έχει ορίσει. Η διδασκαλία κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες.

4. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. κάθε Τμήματος ορίζεται ο αντίστοιχος ελάχιστος αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών, που δηλώνουν ένα συγκεκριμένο μάθημα επιλογής ώστε αυτό να μπορεί να διδαχθεί. Σε περίπτωση που δεν ικανοποιείται η ελάχιστη αυτή προϋπόθεση δε θα διδάσκεται το μάθημα. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν το δικαίωμα αλλαγής στα μαθήματα επιλογής, σε χρονικό περιθώριο που ορίζεται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

5. Όλα τα μαθήματα του προγράμματος διδάσκονται στην Ελληνική γλώσσα, από την αντίστοιχη ελληνική και διεθνή βιβλιογραφία και αρθρογραφία. Υπάρχει η δυνατότητα μετά από απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος μέρος ή το σύνολο του Π.Μ.Σ. να διεξαχθεί σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, εφόσον αυτό είναι αναγκαίο και επαρκώς τεκμηριωμένο.

6. Η Σ.Ε. κάθε Π.Μ.Σ. εξετάζει μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τον Μάιο κάθε έτους τον εκσυγχρονισμό του περιεχομένου των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και προτείνει τις αναγκαίες μεταβολές στην Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος. Οι αλλαγές ισχύουν μετά την απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. για τον επόμενο κύκλο του Π.Μ.Σ.

8.2 Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το πρόγραμμα μαθημάτων των Π.Μ.Σ. ανακοινώνεται από τη Γραμματεία των αντίστοιχων προγραμμάτων και περιλαμβάνεται στον οδηγό σπουδών του Προγράμματος. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης μαθημάτων και εξετάσεων αποφασίζονται από τον εκάστοτε Διευθυντή του Π.Μ.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. κάθε Π.Μ.Σ. με κριτήριο την καλλίτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών και τις δυνατότητες και ανάγκες του οικείου Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 9

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

9.1 Παρακολούθηση Προγράμματος Σπουδών

Τα Τμήματα που λειτουργούν Π.Μ.Σ. ορίζουν στον Οδηγό Σπουδών των προγραμμάτων, τους όρους παρακολούθησης των παραδόσεων, των εργαστηρίων και των λοιπών δραστηριοτήτων που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Ορίζουν επίσης τον αριθμό απουσιών (δικαιολογημένων ή όχι) που δικαιούνται να κάνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καθώς και τους τρόπους αναπλήρωσης αυτών, εφόσον κάτι τέτοιο προβλέπεται από τον κανονισμό του προγράμματος.

Οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων καθορίζονται με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

9.2 Υποχρεώσεις Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον κανονισμό κάθε Π.Μ.Σ., όπως έχει εγκριθεί από το Υπουργείο. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων αυτών, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, επιφέρει τις συνέπειες που επίσης περιγράφονται στον ίδιο κανονισμό.

Ένα γενικό πλαίσιο αρχών σε επίπεδο Ιδρύματος, αναφορικά με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, είναι ότι όσοι γίνονται αποδεκτοί σε Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι:

1. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο.
2. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.
3. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
4. Να καταβάλλουν τα δίδακτρα (όπου προβλέπεται) στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του προγράμματος.
5. Να προσφέρουν, ανεπιφύλακτα, όλοι, μα προπάντων οι υπότροφοι, έργο φροντιστηριακό ή υπηρεσίες στην Έρευνα για το Π.Μ.Σ.
6. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων (Σ.Ε. των Π.Μ.Σ. και

Συμβουλίου Τ.Ε.Ι.) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

7. Σε περίπτωση αντιγραφής στις εξετάσεις ή τις εργασίες των μαθημάτων, ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα και είναι υποχρεωμένος να το παρακολουθήσει ξανά στο επόμενο εξάμηνο (καταβάλλοντας τα δίδακτρα εγγραφής και τα εξέταστρα, εφόσον προβλέπονται παρόμοιες πληρωμές από το Π.Μ.Σ.). Σε περίπτωση που ο φοιτητής είναι υπότροπος, τότε διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση αντιγραφής στην μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, ο φοιτητής διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ.

9.3 Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Οι διδάσκοντες στα Π.Μ.Σ. έχουν επίσης τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον κανονισμό κάθε Π.Μ.Σ., όπως έχει εγκριθεί από το Υπουργείο. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων αυτών, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, επιφέρει τις συνέπειες που επίσης περιγράφονται στον ίδιο κανονισμό.

Ένα γενικό πλαίσιο αρχών σε επίπεδο Ιδρύματος, αναφορικά με τους διδάσκοντες, είναι ότι ο κάθε διδάσκων σε Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένος:

1. Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.
2. Να ελέγχει αν οι φοιτητές που είναι παρόντες και μόνο αυτοί έχουν υπογράψει στο παρουσιολόγιο.
3. Να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος με τρόπο, που αυτό να είναι έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, όπως αυτό προκύπτει από τη χρήση διεθνώς καθιερωμένων και συγχρόνων, μεταπτυχιακού και όχι προπτυχιακού επιπέδου, συγγραμμάτων και επιστημονικών άρθρων από τη διεθνή βιβλιογραφία, στα πλαίσια της ύλης του μαθήματος. (Σε καμιά περίπτωση προπτυχιακού επιπέδου συγγράμματα δεν υποκαθιστούν τα ενδεικνυόμενα μεταπτυχιακού επιπέδου.)
4. Να φροντίζει για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική, όπως αυτή εφαρμόζεται σε σύγχρονες επιχειρήσεις και οργανισμούς. Η προσπάθεια αυτή ενισχύεται με τη χρήση μελέτης περιπτώσεων, με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών αναγνωρισμένων για την πείρα και ειδικές γνώσεις τους ή με συνδυασμό των δύο. Σε καμιά όμως περίπτωση ο διδάσκων δεν επιτρέπεται να υποκαθιστά την ευθύνη για την προετοιμασία των δικών του παραδόσεων με προσκεκλημένους ομιλητές ή εργασίες βιβλιοθήκης.
5. Να τηρεί τις ώρες γραφείου την εβδομάδα, όπως καθορίζονται στον κανονισμό του Π.Μ.Σ., που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του

- συγκεκριμένου μαθήματος.
6. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται, κατά την έναρξη του εξαμήνου, να υποβάλλουν προς διανομή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το αναλυτικό πρόγραμμα, που θα καλύπτει σ' εβδομαδιαία βάση την ύλη για κάθε ενότητα του μαθήματος, μελέτες περιπτώσεων, και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία.
 7. Οι επιβλέποντες καθηγητές των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών υποχρεούνται να υποβάλλουν στη Γραμματεία των Π.Μ.Σ. το ημερολόγιο προόδου και την ειδική έκθεση με την αξιολόγηση και τη βαθμολογία της εργασίας για έγκριση στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.
 8. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων (Σ.Ε. των Π.Μ.Σ. και Συμβουλίου Τ.Ε.Ι.) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
 9. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το πολύ μμέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα εξέτασης.
 10. Η μη τήρηση όλων των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί λόγο για παρακράτηση μέρους ή όλης της αποζημίωσης ως και αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας.
 11. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί Π.Μ.Σ. που απονέμει Μ.Δ.Ε. ορίζεται από την Γ.Σ.Ε.Σ. ύστερα από πρόταση της Σ.Ε., ένα μόνιμο μέλος Ε.Π. ως επιβλέπων. Η Σ.Ε. και ο επιβλέπων έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών Ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. μπορούν να ορίζονται συνεπιβλέποντες του μεταπτυχιακού φοιτητή. Κάθε διδάσκων σε Π.Μ.Σ. μπορεί να είναι επιβλέπων μέχρι πέντε μεταπτυχιακών φοιτητών.

9.4 Εξετάσεις και Βαθμολογία Φοιτητών

Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από το διδάσκοντα με συνδυασμό εργασιών και εξετάσεων προόδου ή όπως καθορίζεται κάθε φορά στο Πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολογίας των φοιτητών αποφασίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., και σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται το αδιάβλητο, η αντικειμενικότητα, η διαφάνεια και η συνέπεια. Σε κάθε Π.Μ.Σ. προβλέπεται μία εξεταστική περίοδος στο τέλος του εξαμήνου και μία επαναληπτική εξεταστική περίοδος τον Σεπτέμβριο κάθε έτους. Η αξιολόγηση των επιδόσεών τους γίνεται αριθμητικά από

A = 10, 9, 8, 7, 6 έως 5 και μετά

E = Επανάληψη και

EΛΛ = Ελλιπώς

Βαθμός EΛΛ (ελλιπώς) δίδεται από το διδάσκοντα σε ειδικές περιπτώσεις,

όπως αδυναμία του φοιτητή να λάβει μέρος στις εξετάσεις ή να παραδώσει εργασία για λόγους επαγγελματικών ή υγείας και αργότερα μέσα σε νέα τακτική προθεσμία δύναται να αντικατασταθεί με κανονικό βαθμό, εφ' όσον ο φοιτητής εκπληρώσει όλες του τις υποχρεώσεις.

Ο ακριβής τρόπος αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών, τα είδη της αξιολόγησης και η βαρύτητα καθενός στον τελικό βαθμό, προσδιορίζεται από τον διδάσκοντα, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει πριν από την έναρξη των μαθημάτων σχετική δήλωση στην γραμματεία του Π.Μ.Σ. σχετικά με τον ακριβή τρόπο αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών. Ο διδάσκων είναι επίσης υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στους φοιτητές τον ακριβή τρόπο αξιολόγησης της επίδοσής τους με την έναρξη των μαθημάτων.

Για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αποτυχαίνουν σε εξετάσεις γραπτές ή προφορικές ή σε άλλου είδους εξετάσεις προβλέπονται στον κανονισμό σπουδών κάθε Μ.Π.Σ. οι επιπτώσεις ή οι τρόποι επανεξέτασης ή ότι άλλο προβλέπεται από τον εγκεκριμένο κανονισμό του.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των Π.Μ.Σ. του Τ.Ε.Ι. Σερρών που θεωρούν ότι αδικήθηκαν στη βαθμολόγησή τους σε συγκεκριμένο μάθημα, έπειτα από δύο συνεχείς αποτυχίες, έχουν το δικαίωμα να απευθύνονται σε σχετική Τριμελή Επιτροπή η οποία θα ορίζεται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., για την εκάστοτε περίπτωση για να εξετάσει το θέμα.

Στην παραπάνω Τριμελή Επιτροπή θα συμμετέχει και ο διδάσκων καθηγητής, ο οποίος βαθμολόγησε το μάθημα.

Ο τελικός βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης υπολογίζεται ως ο σταθμικός μέσος όρος του τελικού βαθμού σε κάθε μάθημα και την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία επί τον αριθμό των διδακτικών μονάδων του μαθήματος και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, αντίστοιχα.

9.5 Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

Λίγο πριν την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν αυτό με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το βαθμό συσχέτισής του με την πράξη και τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Η αξιολόγηση του διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου, κ.λπ., όπως αυτά περιλαμβάνονται στις οδηγίες της Α.ΔΙ.Π.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με ευθύνη της Γραμματείας των Π.Μ.Σ. και τα συμπληρωμένα ανωνύμως έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο. Η ανάλυση των εντύπων αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται και αυτοί με την ευθύνη της Γραμματείας. Οι πίνακες που ετοιμάζονται παραδίδονται στην Συντονιστική Επιτροπή και τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον κάθε διδάσκοντα για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης που αφορά τον ίδιο, μετά την υποβολή της καταστάσεως βαθμολογίας για το μάθημα.

Εάν ο διδάσκων αξιολογείται για δύο συνεχόμενες φορές, σε οποιοδήποτε μάθημα, σε κάθε Π.Μ.Σ. ξεχωριστά, με βαθμολογία χαμηλότερη του μέσου όρου, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. μπορεί να αποφασίσει για το διδάσκοντα τη στέρηση του δικαιώματος διδασκαλίας στα Π.Μ.Σ. για ένα (1) έτος μετά από εισήγηση της Σ.Ε..

Με βάση τους πίνακες αξιολόγησης η Σ.Ε. συντάσσει Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία κοινοποιείται στον Αντιπρόεδρο Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του Ιδρύματος, ο οποίος ενημερώνει το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. για την πορεία όλων των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν στο Ίδρυμα.

Για τις περιπτώσεις με σοβαρά παράπονα φοιτητών, η Συντονιστική Επιτροπή έχει την υποχρέωση να λάβει τα ενδεδειγμένα μέτρα (σύσταση, παρακράτηση μέρους ή ολόκληρης της αποζημίωσης, αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας) για τη θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί.

Για τις περιπτώσεις στις οποίες συνεχίζεται η διεξαγωγή μαθήματος με τρόπο που δημιουργεί προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος σπουδών, η Σ.Ε. μπορεί να εισηγηθεί στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. την αντικατάσταση του διδάσκοντα ανεξαρτήτως αν αυτός είναι μέλος ΕΠ του Τ.Ε.Ι. Σερρών ή εξωτερικός συνεργάτης.

9.6 Διαδικασία Εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Thesis)

Κατά τη διάρκεια του τελευταίου εξαμήνου των μαθημάτων του προγράμματος, ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να ετοιμάσει ένα προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και να επιλέξει επιβλέποντα καθηγητή με τη σύμφωνη γνώμη του. Ο επιβλέπων καθηγητής είναι μέλος ΕΠ που συμμετέχει στα Π.Μ.Σ. ή όπως αλλιώς ορίζεται στον εγκεκριμένο κανονισμό κάθε Π.Μ.Σ. Σε αυτό θα πρέπει να προσδιορίζεται το θέμα, που θα αναλυθεί, η εταιρεία με την οποία ενδεχομένως θα γίνει η απαραίτητη συνεργασία, η μεθοδολογία και η βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί. Τα περιγράμματα εξετάζονται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή της προτάσεως για έρευνα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τη συμβολή σε

αναμενόμενα οφέλη και στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση.

Η αποδοχή της πρότασης για έρευνα επικυρώνεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Οι φοιτητές θα πρέπει να έχουν περάσει όλα τα μαθήματα, προκειμένου να τους επιτραπεί η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ανάλογα με την εξέλιξη στην εκπόνηση της εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί (τηρώντας ημερολόγιο προόδου), αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας.

Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας συγκροτείται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. τριμελής εξεταστική επιτροπή, στην οποία ο φοιτητής παρουσιάζει τα κύρια σημεία της εργασίας με τα συμπεράσματα. Ένα από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να είναι ο επιβλέπων καθηγητής και τα δύο άλλα είναι μέλη Ε.Π. διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. ή μέλη του Τμήματος κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι..

Η εξεταστική επιτροπή αξιολογεί την εργασία σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον οδηγό εκπόνησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, που εγκρίνεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.. Κάθε μέλος της επιτροπής αξιολογεί ξεχωριστά την εργασία και στο τέλος υπολογίζεται ο μέσος όρος βαθμολογίας των τριών μελών.

Για την αλλαγή θέματος μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ή την αλλαγή επιβλέποντα καθηγητή, υπάρχουν ειδικές ρυθμίσεις στους εγκεκριμένους κανονισμούς που διέπουν την λειτουργία κάθε Π.Μ.Σ.

Κάθε επιβλέπων μπορεί να αναλάβει την επίβλεψη μέχρι έξι Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 10 **ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

10.1 Γενικά

Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. είναι η επιστημοσύνη και η συνάφεια της ειδικότητας, της πείρας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το συγκεκριμένο αντικείμενο. Το κριτήριο αποτελεσματικής και αρμονικής συνεργασίας υπερισχύει της ιεραρχικής θέσης. Τόσο για τη διοίκηση όσο και για τους διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. εξυπακούεται η προσήλωσή τους στη φιλοσοφία και τις αρχές της Επιστήμης του συγκεκριμένου αντικειμένου.

10.2 Διαδικασία Επιλογής Διδασκόντων

Σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν.3685/2009, την διδασκαλία των μαθημάτων και τις ασκήσεις στα Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν

- Μέλη Ε.Π. ή Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι., αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας καθηγητές, επισκέπτες καθηγητές, ειδικοί επιστήμονες ή διδάσκοντες βάσει του Π.Δ. 407/80 (ΦΕΚ 112 Α'), οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.
- Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα
- Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Με απόφαση της ΓΣΕΣ μπορεί να ανατεθεί επικουρικό έργο σε διδάσκοντες βάσει του Π.Δ. 407/1980 ή σε καθηγητές εφαρμογών του Τμήματος που λειτουργεί το Π.Μ.Σ., εφόσον έχουν τουλάχιστον μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Τα μέλη Ε.Π. των Τμημάτων του Ιδρύματος δεν επιτρέπεται να έχουν μεγαλύτερο ωράριο απασχόλησης σε προγράμματα Π.Μ.Σ. συνολικά, από το κανονικό τους ωράριο του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.
- Η διδασκαλία των μαθημάτων και των ασκήσεων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. με απόφασή της, ύστερα από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

Η επιλογή των διδασκόντων στα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του Τ.Ε.Ι. θα γίνεται από τις Συντονιστικές Επιτροπές των Π.Μ.Σ., έπειτα από πρόσκληση ενδιαφέροντος που θα δημοσιεύεται στον ημερήσιο τύπο και αφού υποβληθεί η σχετική εισήγηση των Τμημάτων που λειτουργούν τα Π.Μ.Σ., με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

- α) Το γνωστικό αντικείμενο του υποψηφίου, σύμφωνα με το βιογραφικό του σημείωμα, θα πρέπει να έχει συνάφεια με αυτό που απαιτείται για τα μαθήματα των προγραμμάτων των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών του Τ.Ε.Ι. και ο υποψήφιος να διατίθεται για τουλάχιστον δύο (2) χρόνια, ώστε να ολοκληρώνεται η διδασκαλία του μαθήματος του Προγράμματος.
- β) Κατά προτεραιότητα θα προτιμώνται οι υποψήφιοι που έχουν περισσότερες δημοσιεύσεις κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά διεθνούς κύρους.

Σε περίπτωση που υπάρξει αδυναμία για την ανεύρεση των επιστημόνων που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις, το Τμήμα θα μπορεί να προτείνει και

μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ από άλλα Τμήματα του οικείου ή άλλων Α.Ε.Ι. και άλλους επιστήμονες που πληρούν τα κριτήρια.

10.3 Αποζημίωση Διδασκόντων (όπου προβλέπεται με τον νόμο)

Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων καθώς και η αποζημίωση για την επίβλεψη Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ρυθμίζονται με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Σερρών σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις έγκρισης των μεταπτυχιακών προγραμμάτων.

10.4 Λόγοι Αντικατάστασης Διδάσκοντος σε ΜΠΣ

Εάν στο τέλος ενός εξαμήνου διδασκαλίας καταδειχθεί ότι ο διδάσκων δεν ικανοποιεί πλήρως τα κριτήρια του άρθρου 7.3 και 8.1 του παρόντος και η αξιολόγησή του εκ μέρους των μεταπτυχιακών φοιτητών δεν είναι ικανοποιητική τότε αντικαθίσταται.

Ο διδάσκων που δεν τηρεί τον Εγκεκριμένο Κανονισμό του Π.Μ.Σ. ή τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος, θα αποβάλλεται από το Πρόγραμμα στο οποίο διδάσκει.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΑΡΑΛΛΗΛΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων των κανονικών Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων μπορεί να γίνονται και παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, εφόσον κάτι τέτοιο προβλέπεται στον εγκεκριμένο Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Οι δραστηριότητες αυτές μπορεί να είναι:

- Λειτουργία ταχύρυθμων εκπαιδευτικών προγραμμάτων γενικού ή εξειδικευμένου χαρακτήρα.
- Εκπαίδευση στελεχών συγκεκριμένης διάρκειας.
- Έκδοση βιβλίων, σημειώσεων, μονογραφιών, ειδικών μελετών κ.ά.
- Ανάλυση ερευνητικών προγραμμάτων σχετιζομένων με την παροχή υπηρεσιών σε επιχειρήσεις.

Σε αυτούς που παρακολουθούν παράλληλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες του προγράμματος χορηγείται ενδεικτικό που σχεδιάζεται και εγκρίνεται από

την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 12

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στους πόρους των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν στο Τ.Ε.Ι. Σερρών θα περιλαμβάνονται:

- Κονδύλια από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας.
- Κονδύλια από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Τα διδάκτρα που θα καταβάλλουν οι σπουδαστές (όπου προβλέπεται)
- Διαφανείς χορηγίες επιχειρήσεων και οργανισμών
- Δίδακτρα από σπουδαστές παράλληλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.
- Αμοιβές από μελέτες ή έρευνες που εκπονεί το προσωπικό στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα
- Δωρεές προσώπων
- Διάφορες άλλες διαφανείς χρηματικές εισροές.
- Η οικονομική ενίσχυση του Τ.Ε.Ι. Σερρών προς τα λειτουργούντα Π.Μ.Σ. μπορεί να είναι μόνον έμμεση, με την μορφή της παραχώρησης αιθουσών και εργαστηρίων, εφόσον αυτό με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τμήματος δεν παρακωλύει την λειτουργία των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών ή με την διδασκαλία μέρους των μαθημάτων από το μόνιμο προσωπικό του οικείου Τμήματος (ισχύει ο περιορισμός της παραγράφου 8.2 του παρόντος).

Τη λογιστική παρακολούθηση όλων των κονδυλίων και εξόδων αναλαμβάνει η Επιτροπή Ερευνών του Τ.Ε.Ι., η οποία παρακρατεί το 10% επί του συνόλου των εσόδων.

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. προτείνει τη διάθεση οικονομικών πόρων για την αποζημίωση των διδασκόντων (όπου προβλέπεται), για αγορά υλικού, εξοπλισμού εργαστηρίων και γραφείων, βιβλίων, περιοδικές αμοιβές έκτακτου προσωπικού, γραμματείας κ.λπ. Τα ποσά αυτά εγκρίνονται από το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Σερρών.

Τα έσοδα από χορηγίες, δωρεές, διδάκτρα (όπου προβλέπονται), από παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, από βιβλία, μελέτες κ.λπ. δύνανται να κατατίθενται σε έντοκους λογαριασμούς σε τράπεζες με ανταγωνιστικό επιτόκιο κατά την κρίση της Επιτροπής Ερευνών σε συνδυασμό με την παρεχόμενη ασφάλεια.

Η Επιτροπή Ερευνών σε συνεργασία με την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., παρουσιάζει στο Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. την οικονομική έκθεση, που

αφορά τις δραστηριότητες του προγράμματος κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. προτείνει στο Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. τα δίδακτρα (όπου προβλέπονται), την αναπροσαρμογή αυτών, τον καθορισμό των αμοιβών των διδασκόντων και την αναπροσαρμογή αυτών τουλάχιστον κατά το επίπεδο του πληθωρισμού κάθε έτους ή και σύμφωνα με τα ισχύοντα γι' ανάλογα μεταπτυχιακά προγράμματα άλλων φορέων. Όλες οι παραπάνω προτάσεις της Επιτροπής του Π.Μ.Σ. χρήζουν πάντα της έγκρισης του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.

Επιστροφή διδάκτρων ανά εξαμήνο επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση που υπάρχει εξαιρετικά σοβαρός λόγος για διακοπή κατ' αίτηση του φοιτητή και εφόσον ο φοιτητής αιτιολογήσει επαρκώς τους λόγους διακοπής του στην Συντονιστική Επιτροπή το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων.

ΑΡΘΡΟ 13 ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Για τη στήριξη των Π.Μ.Σ., και για όσο χρόνο δεν υπάρχουν σχετικά κονδύλια από το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων, θα πρέπει ο κάθε υποψήφιος, που θα παρακολουθήσει το Π.Μ.Σ. να καταβάλει το ποσό που ορίζει το κάθε Τμήμα και έχει εγκριθεί στον Κανονισμό Λειτουργίας του. Η καταβολή των διδάκτρων κάθε εξαμήνου γίνεται σε δύο δόσεις. Η α' δόση καταβάλλεται στην εγγραφή ή την α' εβδομάδα κάθε εξαμήνου και η β' δόση την έβδομη εβδομάδα κάθε εξαμήνου. Το συνολικό ποσό προβλέπεται να καλύψει την ανάπτυξη τεχνολογικής υποδομής του προγράμματος, την ανάπτυξη υποδομής βιβλιογραφίας, τις αποζημιώσεις των καθηγητών και διδασκόντων, τη γραμματειακή υποστήριξη και ό,τι άλλο αποφασίσει το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Η καταβολή των αποζημιώσεων στους καθηγητές και διδάσκοντες γίνεται σε δύο δόσεις. Η α' δόση καταβάλλεται την έβδομη εβδομάδα κάθε εξαμήνου και η β' δόση μετά την παράδοση στη Γραμματεία των Π.Μ.Σ. όλων των αποτελεσμάτων των (γραπτών και προφορικών) εξετάσεων.

ΑΡΘΡΟ 14 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ

α) Υποτροφίες

Το κάθε Τμήμα αποφασίζει με βάση τις δυνατότητές του να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών σε φοιτητές, ο αριθμός και το ύψος των οποίων καθορίζονται από το Τμήμα στον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του Μ.Π.Σ. του.

Στον ίδιο Κανονισμό προδιαγράφονται και οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια για την απονομή υποτροφίας σε φοιτητές.

1. Οι υποτροφίες του Β' έτους σπουδών θα απονέμονται εκ νέου λαμβάνοντας υπόψη ως κριτήριο τη βαθμολογία των μεταπτυχιακών φοιτητών του Α' έτους σπουδών και ως προϋπόθεση τα οικονομικά κριτήρια και την τήρηση των υποχρεώσεων τους, όπως αυτά ορίζονται στον ενιαίο κανονισμό των Π.Μ.Σ.

Επίσης οι υπότροφοι θα πρέπει να είναι συνεπείς με τις υποχρεώσεις, τις οποίες έχουν αναλάβει ύστερα από υπόδειξη της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση που ένας υπότροφος φοιτητής δεν είναι συνεπής με τις υποχρεώσεις του, η Σ.Ε. προβαίνει στην αφαίρεση της υποτροφίας του.

2. Υποτροφίες επίσης για μεταπτυχιακές σπουδές - όχι όμως παράλληλες - παρέχονται από άλλους φορείς όπως π.χ. ΙΚΥ, Υπουργείο Παιδείας, ΓΓΕΤ, Κοινωνικά Προγράμματα, άλλα Ιδρύματα και οργανισμούς δημόσιους ή ιδιωτικούς. Σε περίπτωση που χορηγηθεί σε μεταπτυχιακό φοιτητή υποτροφία από κάποιο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τ.Ε.Ι. και παράλληλα ο φοιτητής αυτός έχει κερδίσει υποτροφία του Ι.Κ.Υ., τότε μπορεί να λαμβάνει και τις δύο υποτροφίες.

Ενημέρωση σχετικά με υποτροφίες μεταπτυχιακών σπουδών θα παρέχεται από την Γραμματεία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

3. Η ανανέωση της υποτροφίας εξαρτάται από την ακαδημαϊκή επίδοση των υποτρόφων και από την ανταπόκρισή τους στις υποχρεώσεις του παρόντος.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους θα υπογράφεται σύμβαση μεταξύ του Π.Μ.Σ. και κάθε υπότροφου μεταπτυχιακού φοιτητή, στην οποία θα περιγράφονται αναλυτικά τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του καθώς και οι συνέπειες της μη τήρησης αυτών.

Υπάρχει επίσης η δυνατότητα παροχής έκπτωσης στα διδάκτρα που πληρώνουν δύο ή περισσότερα αδέρφια που φοιτούν ταυτόχρονα στο Π.Μ.Σ. με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που αποφασίζει η Γ.Σ.Ε.Σ. του οικείου Τμήματος.

β) Άλλες Διευκολύνσεις

Οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται υγειονομικής περίθαλψης, δελτίο φοιτητικού εισιτηρίου («πάσο»), σίτισης στη σπουδαστική λέσχη του Ιδρύματος και κάρτας μέλους της Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

Η τελετή ορκωμοσίας (απαγγελία του ειδικού όρκου) γίνεται τον Οκτώβριο παρουσία του Προέδρου, των Αντιπροέδρων, των Προέδρων των Π.Μ.Σ. και των Προϊσταμένων των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. που λειτουργούν τα Π.Μ.Σ.

Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα τυπώνεται σε καλαίσθητη ειδική περγαμηνή, για την οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα καταβάλλουν στην οικονομική υπηρεσία του Τ.Ε.Ι. το ποσό των πενήντα ευρώ (50€). (Το ποσό αυτό αφορά τη δαπάνη για την αγορά της μεμβράνης και των εξόδων εκτύπωσής της). Με την καταβολή του παραπάνω ποσού οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πέρα από τη μεμβράνη του πτυχίου, θα δικαιούνται να λάβουν δωρεάν ένα (1) αντίγραφο πτυχίου και ένα (1) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας. Για κάθε νέο αντίγραφο πτυχίου ή για την έκδοση πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας από τη Γραμματεία των Π.Μ.Σ. του Τ.Ε.Ι., οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα πρέπει να καταβάλλουν στην οικονομική υπηρεσία του Τ.Ε.Ι. το ποσό των πέντε ευρώ (5€).

ΑΡΘΡΟ 16

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας των Π.Μ.Σ. μπορούν να τροποποιούνται ανά διετία με απόφαση της Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης του Τ.Ε.Ι. Σερρών κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης ενός ή περισσότερων μελών της.

ΑΡΘΡΟ 17

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Στο παρόν άρθρο ενσωματώνονται με τη μορφή παραρτημάτων οι Κανονισμοί Σπουδών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν τα Τμήματα του Τ.Ε.Ι. Σερρών.