

Πληροφορίες: Μ. Μπάκα

Ημερομηνία: 19-06-2015  
Αρ. πρωτ.: 1927

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η ΑΡΙΘΜ. 6/2015**

Κριτήριο Αξιολόγησης	<b>Το μεγαλύτερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα με ανώτατη τιμή τις 3.000,00€ συνεκτιμωμένων και των λοιπών κριτηρίων που αναφέρονται στη διακήρυξη.</b>
Χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού	<b>Ημερομηνία: 17 Ιουλίου 2015 Ημέρα: Παρασκευή Ώρα: 11:00 πμ</b>
Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	<b>Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ</b>
Ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα	<b>#2.000,00# €</b>
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο	<b>19-06-2015</b>

Το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κεντρικής Μακεδονίας με βάση :

1) Τις διατάξεις :

α) του Ν.Δ. 496/74 " Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ."

β) του Ν. 3262/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού"

γ) του Π. Δ. 715/79 « Περί τρόπου ενέργειας των υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεων εργασιών »

δ) του Ν. 1404/83 «Δομή και λειτουργία των ΤΕΙ»

ε) του Π.Δ. 346/98 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18<sup>ης</sup> Ιουλίου 1992»

2) Την με αριθμ. 217/22/04-06-2015 απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Σερρών «Περί προκήρυξης δημόσιου ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες» (ΑΔΑ: ΒΧΑΒ469143-ΤΝΑ)

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**

Προκηρύσσουμε Δημόσιο Ανοικτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες.

## **ΑΡΘΡΟ 1ο**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η μίσθωση του κυλικείου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες.

Μίσθωμα από δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) έως τρεις χιλιάδες ευρώ (3.000,00€) και κριτήριο κατακύρωσης το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα συνεκτιμωμένων και των παρακάτω κριτηρίων:

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ
Μελέτη λειτουργίας	25%
Πίνακας τιμών	20%
Αξιολόγηση εφαρμοζόμενου συστήματος Προμηθειών και Βασικών Προμηθευτών	25%
Εταιρικά ή Ατομικά Επιχειρηματικά Δεδομένα	30%
Σύνολο	100%

Οι τεχνικές προδιαγραφές, οι όροι, οι υποχρεώσεις και οι απαιτήσεις σχετικά με την απαιτούμενη μίσθωση ορίζονται στη παρούσα διακήρυξη.

## **ΑΡΘΡΟ 2ο**

### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο κτίριο Διοίκησης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, οδός Τέρμα Μαγνησίας, 1ος όροφος, ενώπιον της ορισθείσης με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. επιτροπής την **17<sup>η</sup> Ιουλίου 2015**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11:00 π.μ.**

## **ΑΡΘΡΟ 3ο.**

### **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης απεστάλη για δημοσίευση την 19-06-2015 στις πιο κάτω εφημερίδες:

1. Νέα Πορεία
2. Καθημερινός Παρατηρητής
3. Σημερινή των Σερρών

## **ΑΡΘΡΟ 4ο**

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Η διάρκεια της μίσθωσης και παραχώρησης της εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Τ.Ε.Ι. ορίζεται σε δύο (2) έτη, από 01-09-2015 έως 31-08-2017 και με δικαίωμα ανανέωσης για ένα (1) έτος ακόμη.

## ΑΡΘΡΟ 5ο

### ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεκτοί στο διαγωνισμό είναι:

1.- Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής, ημεδαπά ή αλλοδαπά, που έχουν αποδεδειγμένα τουλάχιστον τρία χρόνια εμπειρίας στο αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού κατά την τελευταία πενταετία.

## ΑΡΘΡΟ 6ο

### ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά,

#### A. Έλληνες Πολίτες

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<b>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής</b> στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί για ποσό ίσο προς το κατώτερο προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα ήτοι 2.000,00 € (άρθρο 41, παρ.3 του ΠΔ715/79).
2.	<b>Παραστατικά εκπροσώπησης</b> , εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων.
3.	<b>Πιστοποιητικό</b> ασφαλιστικής ενημερότητας ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)  Ο μισθωτής οφείλει να χρησιμοποιεί προσωπικό ασφαλισμένο στο Ι.Κ.Α. και ότι προβλέπει η Εργατική Νομοθεσία. Ο μισθωτής (εργοδότης για τους σε αυτόν εργαζομένους) βαρύνεται με όλες τις εισφορές του Ι.Κ.Α. και των λοιπών Ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και με τα δώρα των Χριστουγέννων, Πάσχα, άδειας προσωπικού κλπ. και για κάθε υποχρέωσή του προς αυτούς ως εργοδότης, αυτοί δε, δεν συνδέονται με καμία σχέση με το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.
4.	<b>Πιστοποιητικό</b> φορολογικής ενημερότητας ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.
5.	<b>Πιστοποιητικό</b> του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
6.	<b>Προτεινόμενη οργάνωση-λειτουργία του κυλικείου.</b>
7.	<b>Τουλάχιστον τριετής εμπειρία</b> σχετική σε ανάλογη της ζητούμενης εκμετάλλευσης κυλικείου.
8.	<b>Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου</b> , έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :  <b>συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση</b> , όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998,σελ. 1).  <b>δωροδοκία</b> , όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).  <b>απάτη</b> , κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).  νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποί-α τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.

	<p>2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),  <b>υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία</b>  <b>Παράβαση</b> των άρθρων α) 30 παρ. 1, 2, 3, 4, 7, 13, 14, 15, 18 και β) 35 παρ. 1 του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p>Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p><b><u>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής είναι:</u></b></p> <p>φυσικά πρόσωπα  ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.  διαχειριστές Ε.Π.Ε.  Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.  Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.</p>
<b>9.</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>
α.	<p><b>Υπεύθυνη Δήλωση</b> σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, στην οποία να δηλώνεται :  Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.  Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.  Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημοσίου.  Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημόσιου τομέα.</p>
β.	<p><b>Υπεύθυνη Δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι:  Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης και όλων των άρθρων του Π.Δ 715/1979.  Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.  Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προκηρυσσόμενης μίσθωσης.  Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.  Παραίτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.  Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.</p>

## B. Αλλοδαποί

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<b>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής</b> στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί για ποσό ίσο προς το κατώτερο προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα ήτοι 2.000,00 € (άρθρο 41, παρ.3 του ΠΔ715/79)
2.	<b>Παραστατικά εκπροσώπησης</b> , εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων.
3.	<b>Πιστοποιητικό</b> ασφαλιστικής ενημερότητας ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)

	<p>Ο μισθωτής οφείλει να χρησιμοποιεί προσωπικό ασφαλισμένο στο Ι.Κ.Α και ότι προβλέπει η Εργατική Νομοθεσία. Ο μισθωτής (εργοδότης για τους σε αυτόν εργαζομένους) βαρύνεται με όλες τις εισφορές του Ι.Κ.Α. και των λοιπών Ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και με τα δώρα των Χριστουγέννων, Πάσχα, άδειας προσωπικού κλπ. και για κάθε υποχρέωσή του προς αυτούς ως εργοδότης, αυτοί δε, δεν συνδέονται με καμία σχέση με το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.</p>
4.	<b>Πιστοποιητικό</b> φορολογικής ενημερότητας ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.
5.	<b>Πιστοποιητικό</b> του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
6.	<b>Προτεινόμενη οργάνωση-λειτουργία του κυλικείου.</b>
7.	<b>Τουλάχιστον τριετής εμπειρία</b> σχετική σε ανάλογη της ζητούμενης εκμετάλλευσης κυλικείου.
8.	<p><b>Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου</b>, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <p><b>συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση</b>, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998,σελ. 1),</p> <p><b>δωροδοκία</b>, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),</p> <p><b>απάτη</b>, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),</p> <p>νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),</p> <p><b>υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία.</b></p> <p><b>Παράβαση</b> των άρθρων α) 30 παρ. 1, 2, 3, 4, 7, 13, 14, 15, 18 και β) 35 παρ. 1 του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p>Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p><b><u>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής είναι:</u></b></p> <p>φυσικά πρόσωπα</p> <p>ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.</p> <p>διαχειριστές Ε.Π.Ε.</p> <p>Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.</p> <p>Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.</p>
9.	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>
α.	<p><b>Υπεύθυνη Δήλωση</b> σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, στην οποία να δηλώνεται :</p> <p>Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.</p> <p>Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.</p> <p>Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών ή</p>

	<p>εκμισθώσεων του δημοσίου.</p> <p>Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημόσιου τομέα.</p>
β.	<p><b>Υπεύθυνη Δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (τ.Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι:</p> <p>Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης και όλων των άρθρων του ΠΔ 715/1979.</p> <p>Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.</p> <p>Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προκηρυσσόμενης μίσθωσης.</p> <p>Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.</p> <p>Παραίτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.</p> <p>Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.</p>

### Γ. Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων Α. Έλληνες πολίτες και Β. Αλλοδαποί, αντιστοίχως. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε.</p>
2.	<p>Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, Συγκεκριμένα:</p> <p><u>2Α. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):</u></p> <p>ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων.</p> <p>ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρίας.</p> <p>Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.</p> <p>Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.</p> <p>Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.</p> <p><u>2Β. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):</u></p> <p>Επίσημο αντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρίας.</p> <p>Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.</p> <p><u>2Γ. Για Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα:</u></p> <p>Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω υπό παραγράφους 2Α ή 2Β, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.</p> <p>Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.</p>

#### Δ. Συνεταιρισμοί

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. Α, Β και Γ. Διευκρινίζεται ότι : το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού και οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται απ' αυτόν.

#### Ε. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση. Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
2.	Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

**Στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής ο διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει όλα τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την τριετή εμπειρία του διαγωνιζόμενου κατά την τελευταία πενταετία. Σε περίπτωση συμβάσεων του Δημοσίου η εμπειρία αποδεικνύεται με συστατική επιστολή όπου θα αναφέρεται με σαφήνεια το διάστημα που παρασχέθηκε η υπηρεσία. Σε κάθε άλλη περίπτωση ο διαγωνιζόμενος θα προσκομίσει οποιοδήποτε έγγραφο θεωρεί ότι είναι απαραίτητο ώστε να αποδείξει την απαιτούμενη εμπειρία.**

#### Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

**ΣΤ.** Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτος καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Τα δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο**

##### ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα πιο πάνω, ανάλογα με την περίπτωση, δικαιολογητικά τοποθετημένα μέσα σε φάκελο εις διπλούν (πρωτότυπα και αντίγραφα) θα παραδίνονται στην αρμόδια επιτροπή μέχρι την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, για να ελεγχθούν από αυτή πριν από την αποσφράγιση των προσφορών.

Μέσα στον ίδιο πιο πάνω φάκελο θα περιέχονται άλλοι δύο (2) σφραγισμένοι φάκελοι **εις διπλούν** (πρωτότυπα και αντίγραφα), που θα περιέχουν την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά και θα αναγράφουν επάνω «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Εάν όλα τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν έχουν προσκομισθεί μαζί με την προσφορά, η προσφορά που έχει υποβληθεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## **ΑΡΘΡΟ 8ο**

### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσα σε "σφραγισμένο" φάκελο που θα γράφει το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία του προσφέροντος και τον τίτλο "Προσφορά για την ανάθεση της μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες".

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους μισθωτές για τρεις (3) μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους συμμετέχοντες μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Η ισχύς των Προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από το Τ.Ε.Ι., κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Κάθε προσφορά θα περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία :

α) Τα δικαιολογητικά της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσης τοποθετούνται στο φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά»**.

β) Το Προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα από τον διαγωνιζόμενο το οποίο θα κυμαίνεται από το ποσό των 2.000,00€ μέχρι του ποσού των 3.000,00€ τοποθετείται στο φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**. Σε περίπτωση που το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα υπερβαίνει το ποσό των 3.000,00€ η προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από την οικονομοτεχνική μελέτη που θα βεβαιώνει το βιώσιμο της προσφοράς και θα τοποθετηθεί στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα τοποθετηθεί μόνο η προσφορά που θα αναφέρει το μηνιαίο μίσθωμα.

γ) Οποιοδήποτε απαιτούμενο δικαιολογητικό που αφορά την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς τοποθετείται στο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι φάκελοι με τις ενδείξεις δικαιολογητικά, οικονομική προσφορά και τεχνική προσφορά θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορά αόριστη, μη επιδεχόμενη εκτίμηση, με αίρεση ή μη σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης αυτής ή προσφορά που έχει ξέσματα, διαγραφές ή προσθήκες θα απορρίπτεται σαν απαράδεκτη καθώς και αυτή που θα έχει ελλείψεις στην στήλη των προσφερομένων τιμών ή εκπτώσεων.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφασή της οποιαδήποτε προσφορά, εάν αυτός που υποβάλλει δεν παρέχει, κατά την κρίση της, τα εχέγγυα της πλήρους εκπλήρωσης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την προσφορά.

Όσοι αποδεδειγμένα οφείλουν ποσά παρελθουσών συμβάσεων προς το Ίδρυμά μας, από οποιαδήποτε αιτία, οι προσφορές τους απορρίπτονται και δεν αποσφραγίζονται κατά την αξιολόγηση.

## **ΑΡΘΡΟ 9ο. Αξιολόγηση Προσφορών**

Ανάδοχος θα προκύπτει αυτός που κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία.



Η βαθμολογία του κάθε συμμετέχοντος θα προκύψει από το άθροισμα της βαθμολογίας του με βάση τον παρακάτω πίνακα και με συντελεστή βαρύτητας 70% και της βαθμολογίας που θα προκύψει από το προτεινόμενο μηνιαίο μίσθωμα με συντελεστή 30%.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ
Μελέτη λειτουργίας	25%
Πίνακας τιμών	20%
Αξιολόγηση εφαρμοζόμενου συστήματος Προμηθειών και Βασικών Προμηθευτών	25%
Εταιρικά ή Ατομικά Επιχειρηματικά Δεδομένα	30%
Σύνολο	100%

Τα παραπάνω κριτήρια θα αξιολογηθούν από 100 έως 110 μόρια για κάθε προσφέροντα, 100 μόρια θα λάβει ένα κριτήριο όταν καλύπτει ικανοποιητικά τις απαιτήσεις της διακήρυξης και της επιτροπής. Η βαθμολογία αυξάνεται έως το 110 όταν τα χαρακτηριστικά υπερβαίνουν αντίστοιχα των απαιτήσεων. Απαραίτητη προϋπόθεση για να αξιολογηθεί μια προσφορά θα είναι η βαθμολόγηση για κάθε ένα κριτήριο με 100 μόρια. Σε περίπτωση που η επιτροπή κρίνει ότι έστω και σε ένα από τα παραπάνω κριτήρια ο προσφέρων δεν είναι σε θέση να λάβει την παραπάνω βαθμολογία η προσφορά θα απορρίπτεται. Η συνολική βαθμολογία θα προκύψει από το άθροισμα των γινόμενων της βαθμολογίας επί του συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου.

- α) Κατά την αξιολόγηση του κριτηρίου μελέτη λειτουργίας, θα αξιολογηθεί η μελέτη λειτουργίας που θα προσκομίσει ο διαγωνιζόμενος.
- β) Ο προσφέρων οφείλει να συμπληρώσει το συνημμένο πίνακα Τιμών με τις τιμές πώλησης που προτίθεται να λειτουργήσει. Οι τιμές θα πρέπει να είναι ίσες ή μειωμένες απ' αυτές που προβλέπονται ως ανώτατες τιμές.

#### ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Ελάχιστος κατάλογος προϊόντων και με τις ανώτατες επιτρεπόμενες τιμές:

A/A	ΠΡΟΪΟΝ	Ανώτατες τιμές πώλησης με ΦΠΑ σε Ευρώ	Προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ σε ευρώ
1	Ελληνικός καφές *	0,75	
2	Νέες - καφές *	1,00	
3	Καφές φίλτρου *	1,00	
4	Καφές εσπρέσσο και καφές φρέντο εσπρέσσο * όχι στιγμιαίος	1,20	
5	Καφές καπουτσίνο και καφές φρέντο καπουτσίνο * όχι στιγμιαίος	1,40	
6	Κακάο (ρόφημα) -//-	1,00	
7	Τυρόπιτα, Γέμιση 50 γρ	0,90	
8	Κασερόπιτα, Γέμιση 50 γρ	0,90	
9	Κουλούρι	0,60	

10	Σάντουιτς κρύο, Ψωμί 100 γρ Ζαμπόν 50 γρ Κασέρι 50γρ	1,20	
11	Τόστ, Ψωμί 100 γρ Ζαμπόν 50 γρ Κασέρι 50γρ	1,20	
12	Τόστ, Ψωμί 100 γρ Κασέρι 50γρ	1,00	
13	Σάντουιτς λουκάνικο, μουστάρδα, κέτσαπ	1,00	
14	Διάφοροι χυμοί σε κουτί χάρτινο, 0,25lit	0,90	
15	Αναψυκτικά εγχώρια σε κουτί (αλουμινίου), 0,33lit	1,00	
16	Γάλα παστεριωμένο σε ατομική συσκευασία, άσπρο 0,50 λίτρ	1,00	
17	Γάλα με κακάο παστεριωμένο σε ατομική συσκευασία, >= 0,45 lit	1,30	
18	Γάλα με κακάο παστεριωμένο σε ατομική συσκευασία, >=0,25	1,00	
19	Κρουασάν (προαιρετικά)	0,85	
20	Σταφιδόψωμο σε ατομική συσκευασία (προαιρετικά)	0,60	
21	Νερό εμφιαλωμένο 0,50 lit	0,50	
22	Νερό εμφιαλωμένο 1,50 lit	0,80	

- γ) Ο προσφέρων θα προσκομίσει κατάσταση με τους βασικούς προμηθευτές που θα συνεργάζεται και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που θα διευκολύνει την επιτροπή σχετικά με τη βιωσιμότητα της εν λόγω συνεργασίας. Τα στοιχεία που θα αξιολογηθούν θα αφορούν στην ποιότητα των προϊόντων, την αναγνωσιμότητα και στην εντοπιότητα των επιχειρήσεων που τα διακινούν. Επιπλέον, θα περιγράψει τη διαδικασία προμήθειας πρώτων υλών που εφαρμόζει.
- δ) Ο προσφέρων θα προσκομίσει ένα σύντομο βιογραφικό σημείωμα και οποιοδήποτε έγγραφο όπως ισολογισμός ή τραπεζικές συστατικές επιστολές ή πληροφορία, την οποία θα είναι σε θέση να αποδείξει πλήρως αν χρειαστεί και κρίνει ότι θα εξυπηρετήσουν την επιτροπή προκειμένου να αξιολογηθεί για τη φερεγγυότητα του.
- ε) Για την αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα το οποίο δεν μπορεί να υπολείπεται του ποσού των 2.000,00€ και δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσό των 3.000,00€, θα βαθμολογείται από 100 έως 110 μόρια με 100 μόρια να λαμβάνει το χαμηλότερο προσφερόμενο μίσθωμα από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και 110 μόρια να λαμβάνει το υψηλότερο προσφερόμενο μίσθωμα από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

**Η τελική βαθμολογία θα προκύπτει από τον παρακάτω τύπο**

$$\Sigma.Β. = Β.Τ.Π. \times 70\% + Β.Ο.Π. \times 30\%$$

Όπου Σ.Β. Συνολική Βαθμολογία, Β.Τ.Π. Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς, Β.Ο.Π. Βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς.

## **ΑΡΘΡΟ 10ο. Εγγύηση συμμετοχής**

1. Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα ), της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ το ελάχιστο προτεινόμενο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα ήτοι των δύο χιλιάδων ευρώ **(2.000,00€)**.

2. Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του σχετικού Παραρτήματος της παρούσας.

Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους μισθωτές , στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς ήτοι τέσσερις (4) μήνες και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται: α) στους συμμετέχοντες, σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή έχει υποβληθεί παραίτηση από αυτά και β) στον ανάδοχο, μετά την υπογραφή της σύμβασης και την υποβολή απ' αυτόν εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

## **ΑΡΘΡΟ 11ο. Απόρριψη προσφορών**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,

αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,

αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα της μίσθωσης,

αφορά σε μέρος μόνον της υπό ανάθεσης μίσθωσης και δεν καλύπτει στο σύνολο τα είδη κυλικείου,

δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρούσας διακήρυξης,

δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,

δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα,

η οικονομική προσφορά είναι κάτω του οριζόμενου ποσού εκκίνησης των 2.000,00 € της παρούσας διακήρυξης,

η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά υψηλή. (Εάν το προσφερόμενο μίσθωμα υπερβαίνει το ποσό των 3.000,00€ ο προσφέρων οφείλει να καταθέσει οικονομοτεχνική μελέτη, από την οποία να προκύπτει ύπαρξη περιθωρίου κέρδους της Επιχείρησης και ανταπόκρισης στο κόστος λειτουργίας του Κυλικείου ενόψει των πρόσθετων υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα διακήρυξη. Η μη κατάθεση της οικονομοτεχνικής μελέτης οδηγεί στην απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτη.),

ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των τριών μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

παρουσιάζει κατά την πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους, τις υποχρεώσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,

δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο. Ενστάσεις**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 42 του ΠΔ 715/79.

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικώς επί τούτων.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον υπό των συμμετεχόντων εις τον διαγωνισμό εγγράφως κατά την διάρκεια τούτου ή εντός είκοσι τεσσάρων(24) ωρών από της λήξεως διενεργείας αυτού.

#### **ΑΡΘΡΟ 13ο. Κρίσεις – Αποτελέσματα**

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας δικαιούται στη βάση του έννομου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτή, να απορρίπτει ή να αποδέχεται τις προσφορές. Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας επίσης δικαιούται να ακυρώνει το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού η Επιτροπή αποσφραγίζει και ελέγχει τον φάκελο των δικαιολογητικών. Εφόσον οριστικοποιηθεί ποιες προσφορές γίνονται δεκτές ορίζεται η μέρα για το άνοιγμα των τεχνικών προσφορών και ειδοποιούνται οι ενδιαφερόμενοι. Η Επιτροπή προχωρά στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών και κοινοποιεί στους ενδιαφερόμενους την βαθμολογία. Στη συνέχεια ορίζεται η μέρα για το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και ειδοποιούνται όσοι κρίθηκαν τεχνικά αποδεκτοί. Κατόπιν η Επιτροπή εφαρμόζει τα οριζόμενα στην παρούσα και προκύπτει ο ανάδοχος.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Π.Δ. 715/79.

Επίσης, το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση του και αζημίως γι' αυτόν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

- 1) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,**
- 2) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό (ασύμφορο),**
- 3) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση μίσθωση**
- 4) και για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο Π.Δ. 715/79.**

Ανάδοχος θα ανακηρυχθεί αυτός που θα συγκεντρώσει την μεγαλύτερη βαθμολογία.

Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο πλειοδότης που συγκεντρώνει τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα. Αν δε οι πλειοδότες παρουσιάζουν τα ίδια ουσιαστικά προσόντα, η κατακύρωση προκύπτει κατόπιν διαπραγματεύσεως, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

Στην περίπτωση που η προκηρυσσόμενη μίσθωση κατακυρωθεί σε ένωση, το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας δύναται να ζητήσει από τη ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της Συμβάσεως διαμορφουμένου αναλόγως.

Σε περίπτωση που υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών (μισθωμάτων) είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση.

Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο μισθωτής, ο οποίος προσφέρει τη συμφερότερη προσφορά, δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στη παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον μισθωτή με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον μισθωτή με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους μισθωτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει κατά το στάδιο της υπογραφής του μισθωτηρίου έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του ανάδοχου. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του ανάδοχου, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο. Κατακύρωση - υπογραφή σύμβασης-μισθωτηρίου, εγγυήσεις**

Η Κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται από το Τ.Ε.Ι. μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο και στους συμμετέχοντες. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης και την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων ή παρατηρήσεων, συμπληρώνεται η σχετική Σύμβαση-μισθωτήριο, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης.

Μεταξύ του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και του Αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατακυρώθηκε η μίσθωση, υπογράφεται Σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Η Σύμβαση-μισθωτήριο καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγησή της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης.

Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά :

- Η παρούσα Διακήρυξη,
- Η Απόφαση Κατακύρωσης και
- Η Προσφορά του Αναδόχου.

Κανένας από τους υποψήφιους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεση της και ανεξάρτητα από την Κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

(α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για Κατακύρωση.

(β) Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση του Τ.Ε.Ι. , της Εγγύησης Συμμετοχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

Ειδικότερα, το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας καταρτίζει τη σχετική Σύμβαση-μισθωτήριο, ο δε υποψήφιος μισθωτής καλείται να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της πρόσκλησης, προσκομίζοντας αντίστοιχα την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και να καταπέσει υπέρ του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας η εγγύηση συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της Σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης θα λήξει η ισχύς της Προσφοράς ή της Εγγύησης Συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της Προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση για τον ίδιο χρόνο της ισχύος της Εγγυητικής Συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Ο μισθωτής στον οποίο θα του κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της, η οποία καλύπτει σε ευρώ το ποσό που αντιστοιχεί για δύο (2) μηνιαία μισθώματα, με απεριόριστο χρόνο ισχύος ή για δύο χρόνια που θα διαρκέσει η μίσθωση.

Η εγγυητική θα επιστραφεί μετά τη λήξη της εν λόγω μίσθωσης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει εκτός των άλλων προϋποθέσεων του ΠΔ 715/79 τα ακόλουθα:

- α) τον αριθμό της σχετικής διακήρυξης και την εν λόγω προς ανάθεση μίσθωση και
- β) την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης της μίσθωσης ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον προμηθευτή.

Ουδεμία άλλη συμφωνία όσον αφορά το αντικείμενο της σύμβασης, προγενέστερη και μη αναφερόμενη σε αυτήν είναι ισχυρή.

**Η σύμβαση-μισθωτήριο θα ισχύει για δύο χρόνια, το δε μηνιαίο μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό.**

Η διάρκεια της μίσθωσης και παραχώρησης της εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Τ.Ε.Ι. ορίζεται σε δύο (2) έτη και με δικαίωμα ανανέωσης για ένα (1) έτος ακόμη και η έναρξη και η λήξη της θα καθορίζονται στη σύμβαση-μισθωτήριο. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου ο μισθωτής οφείλει να παραδώσει το μίσθιο.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της μίσθωσης.

## **ΑΡΘΡΟ 15ο**

### **ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ**

Τα είδη που θα προσφέρονται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας.

Για το σκοπό αυτό το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της ποιότητας και ποσότητας των προσφερομένων ειδών και της απαίτησης αντικατάστασης οποιουδήποτε είδους αμφιβόλου ποιότητας με αντίστοιχο άριστης ποιότητας χωρίς οποιαδήποτε μεταβολή της προσφερθείσης τιμής πωλήσεως.

## **ΑΡΘΡΟ 16ο**

### **ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στην καταβολή του ΦΠΑ, των νομίμων φόρων, τελών, δικαιωμάτων εισφορών κρατήσεων και γενικά οποιωνδήποτε επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

## **ΑΡΘΡΟ 17ο**

### **ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Απαγορεύεται ρητά κάθε υπεκμίσθωση του μισθίου, ολική ή μερική ή παραχώρηση του με οποιοδήποτε τρόπο, ή εκχώρηση σε τρίτο μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του από την συνυπολογισθείσα σύμβαση, έστω και χωρίς αντάλλαγμα του αναδόχου.

## **ΑΡΘΡΟ 18ο**

### **ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έχει δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης όταν θεωρήσει αναγκαία την ιδιόχρηση του μισθίου, μετά από προειδοποίηση που θα κοινοποιηθεί με απόδειξη στον μισθωτή και της οποίας τα αποτελέσματα θα επέλθουν μετά την κοινοποίηση της απόφασης λύσης της μίσθωσης. Ο μισθωτής δεν μπορεί να αξιώσει αποζημίωση και θα δικαιούται μόνο την απαλλαγή ή σε περίπτωση προκαταβολής, την ανάληψη του μη δεδουλευμένου μισθώματος.

Εάν λυθεί μονομερώς η μίσθωση από μέρους του Τ.Ε.Ι. κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον μισθωτή υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς το Τ.Ε.Ι.

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

**1.** Σαν ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα εκκίνησης του διαγωνισμού ορίζεται το ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000,00) και ως ανώτατο προσφερόμενο μίσθωμα ορίζεται το ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00€) με σταθερές τιμές βασικών ειδών.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέτει προκαταβολικά το καθορισμένο μηνιαίο μίσθωμα.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προσκομίσει, μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, πέραν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης και αποδεικτικό κατάθεσης τριών μηνιαίων μισθωμάτων.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει και το σχετικό χαρτόσημο που αντιστοιχεί ολόκληρο στο μίσθωμα.

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος μετά την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής.

**2.** Η παραχώρηση του Κυλικείου για εκμετάλλευση στον ανάδοχο έχει σαν αποκλειστικό σκοπό την κατά το δυνατόν πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του εκπαιδευτικού προσωπικού, των φοιτητών και υπαλλήλων του Τ.Ε.Ι. με την εξασφάλιση των διαφόρων ειδών, απολύτως προσιτών τιμών και άριστων από ποιοτική άποψη. Επίσης ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προσφέρει όλα τα είδη Κυλικείου.

**3.** Η σύμβαση μίσθωσης και παραχώρησης της εκμετάλλευσης του Κυλικείου αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2015 και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου 2017.

**4.** Ο χώρος θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά ως κυλικείο για την εξυπηρέτηση των φοιτητών, επισκεπτών και του προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Απαγορεύεται ρητά η αλλαγή της πιο πάνω χρήσης του.

**5.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες και μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, να εξοπλίσει το μίσθιο με τα απαραίτητα ηλεκτρικά είδη, έπιπλα και σκεύη που προορίζονται για τη χρήση του, τα οποία θα μπορεί να αφαιρέσει μετά την λήξη του χρόνου παραχώρησης της εκμετάλλευσης του κυλικείου.

Κάθε δαπάνη που θα γίνει από τον ανάδοχο στο μίσθιο για την καλύτερη λειτουργική του ανταπόκριση βαρύνει αυτόν αποκλειστικά και παραμένει για όφελος του μισθίου.

**6.** Η έναρξη του χρόνου παραχώρησης της εκμετάλλευσης του Κυλικείου που θα συνομολογηθεί, δεν αναστέλλεται από τις ενέργειες για την έκδοση αδειάς λειτουργίας του. Η σχετική επιμέλεια για την έκδοσή της και οι σχετικές δαπάνες επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

**7.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την λειτουργία του Κυλικείου όλες τις εργάσιμες μέρες του χρόνου από τις 7.00 το πρωί ως τις 8.30 το βράδυ τουλάχιστον, εκτός από τις διακοπές και τις σχολικές αργίες που θα λειτουργεί από τις 7.30 το πρωί έως τις 1.00 το μεσημέρι για την εξυπηρέτηση του προσωπικού του Τ.Ε.Ι.

**8.** Απαγορεύεται μέσα στο χώρο του κυλικείου:

α. Η χαρτοπαιξία γενικά.

β. Το τάβλι.

γ. Τα τυχερά ή ηλεκτρονικά παιχνίδια κάθε είδους.

δ. Η ανάρτηση ή αναγραφή συνθημάτων στους τοίχους κ.λ.π. του χώρου του κυλικείου.

ε. Η τοποθέτηση μεγαφώνων, αυτομάτων ραδιογραμμοφώνων (τζουκ - μποξ) και γενικά οποιουδήποτε θορυβώδους οργάνου, τραγούδια κ.λ.π. πλην διακριτικής μουσικής, μετά την έγκριση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.

στ. Η πώληση οινοπνευματωδών ποτών.

**9.** Επιτρέπονται μέσα στο χώρο του κυλικείου:

α. Η πώληση τσιγάρων.

β. Το σκάκι.

γ. Η πώληση χαρτοσήμων ή άλλων ειδών (πλην εντύπων περιοδικών, εφημερίδων κ.λ.π.) εφόσον το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας γενικότερα ή η Σπουδαστική του Λέσχη δεν αποφασίζουν να εκμεταλλευτούν με οποιοδήποτε τρόπο την πώληση ειδών σχεδίου, γραφικής ύλης κ.α.

**10.** Η εποπτεία του κυλικείου θα γίνεται από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και ο έλεγχος των τιμών, της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών καθώς επίσης και η ποσότητα και το βάρος των σάντουιτς-τοστ κ.λπ. γίνεται από επιτροπή, τα μέλη της οποίας ορίζονται με απόφαση της συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και είναι εκπαιδευτικοί, διοικητικοί και φοιτητές του Τ.Ε.Ι. Ο έλεγχος που θα γίνεται από την επιτροπή αυτή είναι ανεξάρτητος από τυχόν έλεγχο που θα γίνεται από την Αγορανομική Υπηρεσία. Οι σχετικές υπηρεσίες του δημοσίου ασκούν πλήρη Αστυϊατρικό και Αγορανομικό έλεγχο στο κυλικείο και έχουν όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τον Αγορανομικό Κώδικα για τα καθήκοντα και τα δικαιώματα Αστυϊατρων.

Ο έλεγχος αυτός πρέπει να γίνεται τουλάχιστον κάθε δέκα πέντε (15) ημέρες. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ελέγχου στην ποιότητα των ειδών διατροφής, γλυκισμάτων και των υλικών γενικά για την παρασκευή τους, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κ.λπ. ρυθμίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

**11.** Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει τη λειτουργία του κυλικείου για οποιαδήποτε αιτία. Στην αντίθετη περίπτωση η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας μπορεί να του επιβάλλει πρόστιμο μέχρι και πεντακόσια (500) ευρώ την ημέρα. Το πρόστιμο εισπράττει το Ταμείο του Τ.Ε.Ι. από την εγγύηση



που έχει παρακρατηθεί, την οποία ο μισθωτής υποχρεούται να συμπληρώσει μέσα στις επόμενες δύο (2) ημέρες.

Επίσης σε περίπτωση αυτόβουλης διακοπής της λειτουργίας του κυλικείου από τον ανάδοχο, η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο. Επιτρέπεται για εξαιρετικούς λόγους η διακοπή της λειτουργίας του κυλικείου μόνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Ο ανάδοχος του κυλικείου δεν δικαιούται να λάβει καμία αποζημίωση στην περίπτωση αυτή.

**12.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τους όρους της υγιεινής και καθαριότητας, να διατηρεί απόλυτη καθαριότητα στο κυλικείο και στους γύρω χώρους, στα έπιπλα, σκεύη κ.λπ. και να λαμβάνει όλα τα σχετικά αναγκαία μέτρα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Παράβαση των διατάξεων αυτών, αφού πιστοποιηθεί αρμοδίως, συνεπάγεται στην έξωση του αναδόχου, εφόσον υποπέσει σε τέτοιου είδους παραβιάσεις δύο (2) φορές στο ίδιο εξάμηνο.

Τα σάντουιτς θα παρασκευάζονται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο από προσωπικό που θα τηρεί τους όρους της υγιεινής και καθαριότητας (γάντια, σκουφάκια, ποδιές κ.λ.π.).

Η μεταφορά των ετοιμών εδεσμάτων (τυρόπιτες κ.λ.π.) θα γίνεται επίσης σύμφωνα με τους όρους της υγιεινής και καθαριότητας.

Η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. με την αρμόδια επιτροπή ασκεί εκτός από τον έλεγχο των ειδών και τον έλεγχο καθαριότητας του κυλικείου και της συντήρησης σε καλή κατάσταση των συσκευών και εγκαταστάσεων, των επίπλων και σκευών που χρησιμοποιούνται στο κυλικείο. Η επιτροπή έχει απόλυτο δικαίωμα ελέγχου και παρακολούθησης της λειτουργίας του κυλικείου από κάθε άποψη, την οποία είναι υποχρεωμένος να δέχεται ευχαρίστως ο ανάδοχος και να δίνει αμέσως όλα τα στοιχεία που θα του ζητούνται κάθε φορά.

**13.** Το κάθε είδους προσωπικό { τουλάχιστο πέντε (5) άτομα το πρωί και τρία (3) άτομα το απόγευμα }, που είναι αναγκαίο για την καλή και απρόσκοπτη λειτουργία του κυλικείου θα προσληφθεί από τον ανάδοχο, ο οποίος θα είναι και ο μόνος υπεύθυνος για όλες τις εργοδοτικές υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την εργασιακή σχέση, δηλαδή την μισθοδοσία, δώρα εορτών, ασφάλιση στο Ι.Κ.Α. ή άλλα κλαδικά ασφαλιστικά Επικουρικά Ταμεία, εργατικά ατυχήματα, ρεπό κ.λπ. Το προσωπικό προσλαμβάνεται μετά από προηγούμενη εξέταση με βεβαίωση του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών (ύστερα από δερματολογική εξέταση και ακτινογραφία θώρακα που υποχρεούται να προσκομίσει ή άλλες εξετάσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα). Η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας μπορεί να αποβάλει και αν υπάρξει ανάγκη και να απαγορεύσει την είσοδο κάθε υπαλλήλου από το προσωπικό του κυλικείου για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας. Ο αποβαλλόμενος δεν έχει δικαίωμα να ζητήσει από το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας καμία αποζημίωση. Επίσης, το προσωπικό του κυλικείου είναι υποχρεωμένο κατά τις ώρες εργασίας στο κυλικείο να φέρει την περιβολή που θα έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Για την εξασφάλιση της καθαριότητας του κυλικείου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να προσλάβει καθαρίστρια που θα εργάζεται καθημερινά για την καθαριότητα του κυλικείου, των τουαλετών και του αύλειου περιβάλλοντος χώρου του κυλικείου (διαδρόμων) κ.λπ.

**14.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξυπηρετεί άμεσα και με ευπρεπώς ντυμένους υπαλλήλους το προσωπικό του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στους χώρους εργασίας του, ή στα γραφεία των εκπαιδευτικών και στις αίθουσες συνεδριάσεως των Συλλογικών Οργάνων Διοίκησης. Επίσης υποχρεούται να διαθέτει και σκεύη σερβιρίσματος πολυτελείας στις ανωτέρω περιπτώσεις (π.χ. σερβίτσιο, γυάλινα ποτήρια κ.λ.π.).

**15.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δεχθεί ανεπιφύλακτα τον πιο πάνω τρόπο λειτουργίας που ορίζει το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Ο ανάδοχος οφείλει να είναι εντελώς έτοιμος για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης χωρίς να έχει δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση από το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας για ενδεχόμενη καθυστέρηση στην έναρξη της λειτουργίας του κυλικείου από υπαιτιότητα του.

**16.** Στο κυλικείο εφαρμόζονται γενικά οι κανονισμοί του Τ.Ε.Ι. και της Επιτροπής Ελέγχου του κυλικείου. Όταν ο ανάδοχος αποχωρήσει μετά την λήξη της σύμβασης με το Τ.Ε.Ι., έχει το δικαίωμα να αφαιρέσει τα είδη που αγόρασε με δικές του δαπάνες.

**17.** Για την παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης που θα υπογραφεί και που καλύπτει και όλους τους όρους της διακήρυξης αυτής, ακόμα και αν δεν αναφέρεται αναλυτικά ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει ποινική ρήτρα δύο χιλιάδων ευρώ (2.000,00€) και σε υποτροπή τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00€). Η ποινική ρήτρα θα επιβάλλεται στον ανάδοχο με απόφαση Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι.

Η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να λύσει τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο από τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση.

**18.** Σε άρνηση του επιχειρηματία να συμμορφωθεί σε οποιαδήποτε όρο της σύμβασης ή σε απόφαση της επιτροπής Ελέγχου του Κυλικείου ή του Τ.Ε.Ι. και για την επίλυση κάθε διαφοράς, που προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης ή αμφισβήτησης, αρμόδιο δικαστήριο θα είναι αποκλειστικά και μόνο το Μονομελές Πρωτοδικείο που θα δικάζει κατά την ισχύουσα νομοθεσία και θα διατάζει την πληρωμή της ποινικής ρήτρας που έχει επιβληθεί και την έκπτωση του αναδόχου από τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση.

**19.** Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιαδήποτε αιτία σύμφωνα με τους όρους του παρόντος, ολόκληρη η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει καταβάλλει καταπίπτει προς όφελος του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας χωρίς άλλη διατύπωση.

**20.** Κατά την λήξη της σύμβασης ή τη λύση της λόγω έκπτωσης του αναδόχου, ο τελευταίος είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά που του ανήκουν χωρίς καμία απόφαση. Εάν περάσει άπρακτο δεκαήμερο εξουσιοδοτεί από τώρα τη Διοίκηση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας να αποβάλει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους.

**21.** Η αξιολόγηση των προσφορών και η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με κριτήριο τη συμφερότερη προσφορά.

#### **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:**

- Οι τιμές πώλησης των προϊόντων συμπεριλαμβάνουν και το Φ.Π.Α., ενώ για τα προϊόντα που αναγράφουν πάνω στο προϊόν την τιμή, αυτή θα είναι και η τιμή πώλησής τους.
- Οι προσφερόμενες τιμές σε Ευρώ του ανωτέρω πίνακα θα διατηρηθούν σταθερές για όλη την διάρκεια της σύμβασης.
- Εάν προκύψει ανάγκη αναπροσαρμογής των τιμών των προσφερόμενων ειδών, θα πρέπει να γίνει εμπεριστατωμένη ανάλυση των μεταβολών του κόστους κατ' είδος η οποία θα υποβληθεί στη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. για τη λήψη της οριστικής διαμόρφωσης των τιμών.
- Υποχρεωτική ανάρτηση πλήρους τιμοκαταλόγου ειδών με τι αντίστοιχες τιμές πώλησης
- Στο κυλικείο μπορούν να πωλούνται σε προσιτές τιμές και άλλα είδη, πέραν αυτών που προβλέπονται στον πίνακα "βασικών" ειδών, ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος  
του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας

**Αναστάσιος Μωυσιάδης**  
Καθηγητής

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ .....

Προς

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Τέρμα Μαγνησίας, Τ. Κ. 621 24 Σέρρες

Κτίριο Διοίκησης 1<sup>ος</sup> όροφος

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....**

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ..... υπέρ της εταιρείας ..... Δ/ση ..... δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό της ..... για την προμήθεια ..... σύμφωνα με την υπ. αρ. .... /.... διακ/ξη σας.
2. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
3. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
4. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
5. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ : Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ/ξη

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ .....

Προς

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Τέρμα Μαγνησίας, Τ. Κ. 621 24 Σέρρες

Κτίριο Διοίκησης 1<sup>ος</sup> όροφος

#### **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....**

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ\ση ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια ..... (αρ.διακ/ξης ...../....) προς κάλυψη αναγκών του ..... και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.